



# **1 Introducción a la contabilidad en la empresa gráfica.**

## **1.1 Conceptos**

La contabilidad es una parte del sistema de información de la empresa que registra, clasifica y resume los procesos traducibles en unidades monetarias. Esto los hace para aquellos sucesos ya ocurridos o aquellos que se estima que vayan a ocurrir en el futuro.

El hecho de que solo sea capaz de recoger procesos traducibles en unidades monetarias es una importante limitación que no debe olvidarse al hacer uso de la contabilidad.

La traducción de los hechos en unidades monetarias se hace mediante el uso de los llamados “principios contables”

Sería deseable que todo este proceso, fuera objetivo y útil (doblemente).

## **1.2 Introducción**

El sistema contable de un negocio puede definirse como el procedimiento existente en él para: 1) recoger; 2) clasificar, y 3) resumir acontecimientos de la vida de la empresa susceptibles de ser expresados en unidades monetarias.

La contabilidad se traduce en último término en información. ¿A quién va dirigida esta información? Es útil distinguir dos casos, aunque la frontera entre ambos no está desde luego claramente delimitada:

Personas o instituciones ajenas a la empresa, que aunque tengan un interés totalmente justificado en informarse sobre lo que en aquella sucede no son, sin embargo, los responsables de su gestión. Este es, por ejemplo, el caso de los acreedores (a corto o a largo plazo), el fisco y los accionistas. En este caso, la información contable debe estar redactada de forma que estas personas exteriores puedan entenderla: es decir, debe ajustarse a reglas y convenios generalmente aceptados en el lenguaje contable. Una contabilidad que tiene esta finalidad se denomina con frecuencia «contabilidad financiera».

Las personas responsables de la gestión directa de la empresa: en tal caso, estas personas consideran la contabilidad como un instrumento de gestión que les puede ayudar a desempeñar su trabajo de dirección. La información contable no tiene entonces por qué expresarse necesariamente siguiendo las reglas y los convenios generalmente admitidos, sino en la forma en que los que la van a emplear juzguen más útiles para ellos. Una contabilidad concebida con esta finalidad recibe con frecuencia el nombre de «contabilidad de dirección o contabilidad de gestión».

En cierta forma podrían compararse estos dos tipos de información contable a lo que nos sucede cuando redactamos un informe para ser leído por otras personas o exclusivamente para nuestro

uso. En el primer caso hemos de hacerlo de forma que sea inteligible para aquellas personas cumpliendo las correspondientes reglas de escritura. En el segundo caso, basta que lo hagamos de forma que lo entendamos nosotros, pudiendo prescindir de información que ya conozcamos, e incluyendo otra que a nosotros nos pueda interesar, pero que puede no ser significativa para aquellas otras personas.

Cronológicamente hablando, la contabilidad nació en un principio para desempeñar la función descrita en el primer caso: es decir, fue concebida como un instrumento de información al exterior. Sólo posteriormente se tomó conciencia de que la contabilidad podría ser también un instrumento de dirección. Las necesidades de información de los dos grupos descritos anteriormente son en parte iguales, pero en parte distintas. Por la razón cronológica antes apuntada no es raro encontrar todavía sistemas contables orientados fundamentalmente a informar al exterior, lo que les lleva a estar estructurados de una forma que disminuye su utilidad como instrumento de dirección.

El lenguaje contable ha desarrollado una terminología propia. Esta terminología es a veces clara y definida, y en ocasiones confusa y equívoca. Además, no existe una terminología universalmente aceptada, de forma que no es raro encontrar dos personas que utilicen dos palabras diferentes para designar un mismo concepto, o que empleen el mismo término para expresar cosas distintas. Por ello, más que a las palabras, interesa atender a los conceptos que aquellas tratan de expresar.

### 1.2.1 Balance de situación

Es un estado contable que refleja la situación patrimonial de la empresa. La situación patrimonial se compone de:

- ✓ Los Bienes
- ✓ Los Derechos
- ✓ Las Deudas
- ✓ El Capital

---

El activo se compone de bienes y derechos. El pasivo, lo componen el capital y las deudas.

---

BALANCE DE SITUACIÓN	
ACTIVO	PASIVO
En qué ha invertido la empresa...?	Donde ha obtenido la financiación...?

[Ver documento anexo](#)

Los bienes y los derechos integran el Activo del Balance, el capital y las deudas componen el Pasivo del Balance.

Sus características principales son:

- ✓ Siempre se refiere a una fecha determinada
- ✓ Se expresa en unidades monetarias
- ✓ El total del activo siempre es igual al total del pasivo